|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  На заседании  педагогического совета  ГКОУ «Волгоградская  школа-интернат № 5»  Протокол № \_\_\_\_  от « \_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г | УТВЕРЖДЕНО  Приказом директора  ГКОУ «Волгоградская  школа-интернат № 5»  № \_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Калинина |

|  |  |
| --- | --- |
| Составлено  с учетом мнения родительского комитета  Председатель родительского комитета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления**

**обучающихся, воспитанников ГКОУ «Волгоградская школа-интернат № 5».**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.

1.2 Настоящие Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 марта 2014 г. N 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом школы-интерната.

1.3.Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одного образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие образовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее — Порядок), устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается (далее – исходное учреждение), в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающее учреждение), в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности исходного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее — лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- учредитель исходного учреждения и (или) уполномоченный им орган управления исходного учреждения (далее — учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

1.4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

**2. ПЕРЕВОД СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ЕГО ИНИЦИАТИВЕ ИЛИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ ЕГО РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

2.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающего учреждения;

- обращаются в выбранное учреждение с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- обращаются в исходное учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающее учреждение. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающее учреждение указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающего учреждения. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходное учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающего учреждения.

2.4. Исходное учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходного учреждения и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающее учреждение в связи с переводом из исходного учреждения не допускается.

2.6. Указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающее учреждение вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанное учреждение в порядке перевода из исходного учреждения и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7. Зачисление обучающегося в принимающее учреждение в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающего учреждения (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

2.8. Принимающее учреждение при зачислении обучающегося, отчисленного из исходного учреждения, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходное учреждение о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

**3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС**

3.1.Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета школы-интерната решение Педагогического совета утверждается приказом директора ОУ. Обучающие, успешно осваивающие образовательные программы по предметам и обучающиеся в классах, не соответствующих их возрасту, по решению Педагогического совета школы-интерната могут быть переведены в следующий класс в течение учебного года.

3.2.Обучающиеся, не аттестованные или имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей). Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

3.3. Обучающиеся, не освоившие программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, переводятся на индивидуальные программы обучения по согласованию с психолого-педагогическим консилиумом образовательного учреждения.

3.4. Обучающие, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии переводятся в класс для учащихся с тяжелыми множественными нарушениями развития (ТМНР) и оцениваются в соответствии с их личным продвижением.

3.5.Обучающиеся, могут быть переведены по заявлению родителей (законных представителей):

- в любой класс той же параллели школы при наличии в нем свободных мест;

- на обучение в другой форме в соответствии с законодательством РФ

3.6. На основании заключения КЭК, заявления родителей (законных представителей) обучающиеся могут обучаться по индивидуальной программе на дому.

3.7. Решение о переводе обучающихся на получение образования в другой форме принимается решением Педагогического совета образовательного учреждения, утверждается приказом директора образовательного учреждения.

**4. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы-интерната:

— в связи с получением образования (завершением обучения);

— досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося, его незаконное зачисление в школу-интернат;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы-интерната, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных обязательств указанного обучающегося перед школой-интернатом.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы-интерната об отчислении обучающегося образовательного учреждения. Права и обязанности обучающегося предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы-интерната прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений школа-интернат в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы-интерната, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ШКОЛЕ-ИНТЕРНАТЕ**

5.1. Восстановление обучающегося в школе-интернате, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу-интернат.